

بسمه تعالی

اساسنامه سندیکای صنایع آسانسور و پله برقی ایران و خدمات وابسته
(مصوب ۸۰ /۱۰/۲ و اصلاحیه مجمع عمومی فوق العاده مورخه ۱۳۹۱/۰۶/۲۰ و
اصلاحیه مورخ ۱۳۹۳/۰۳/۲۰ و اصلاحیه مورخ ۱۳۹۵/۰۲/۲۶)

مقدمه

نظر به لزوم ساماندهی و قانونمندی در امور حرفه‌ای و تخصصی مربوط به آسانسور و پله برقی در ایران و به منظور ایجاد هماهنگی در فعالیت طراحان ، سازندگان ، تولیدکنندگان ، فن آوران و فروشندگان طراحی و مونتاژ آسانسور و پله برقی و فعالین خدمات وابسته به آن و برای تمرکز امور فنی و مهندسی و برخوردای از سیاستگذاری مناسب و واحد جهت مقاصد تولیدی و تجارتي و خدماتی در زمینه فوق و نیز به منظور تأمین حقوق و منافع اشخاص حقیقی یا حقوقی که موضوع فعالیت و اشتغال آنها در امور مذکور باشد ، سندیکای صنایع آسانسور و پله برقی ایران و خدمات وابسته به آن طبق مبانی ذیل تشکیل می‌گردد .

فصل اول - کلیات

ماده ۱ - نام و هویت :

نام : سندیکای صنایع آسانسور و پله برقی ایران و خدمات وابسته که در این اساسنامه به اختصار "سندیکا" نامیده می‌شود .
هویت : سندیکا در اجرای بند (ک) ماده (۵) قانون اتاق بازرگانی و صنایع و معادن ایران (مصوب ۱۳۶۹/۱۲/۱۵ و اصلاحیه ۱۳۷۳/۹/۱۵) و تحت پوشش اتاق ایران ، تشکیل می‌شود و دارای شخصیت حقوقی مستقل و استقلال مالی می‌باشد و به صورت صنفی و غیر انتفاعی و غیر سیاسی فعالیت می‌نماید .

ماده ۲ - تابعیت :

تابعیت سندیکا ایرانی است .

ماده ۳ - اقامتگاه :

مرکز اصلی و اقامتگاه سندیکا در تهران ، خیابان ستارخان - برق السطوم - جنب اتش نشانی - خیابان نیرو - کوچه دوم - پلاک ۵ می‌باشد.
تبصره - در صورت تغییر اقامتگاه قانونی سندیکا مراتب در روزنامه کثیرالانتشار منتخب آگهی می‌گردد و کتباً به اطلاع اتاق بازرگانی و صنایع و معادن ایران خواهد رسید .

ماده ۴ - حوزه فعالیت :

حوزه فعالیت سندیکا در سراسر ایران است و می‌تواند پس از تصویب هیأت مدیره و تأیید اتاق بازرگانی و صنایع و معادن ایران در مراکز استانها شعبه و در شهرستانها عنداللزوم نمایندگی دایر نماید . شرایط تشکیل شعب و نمایندگی‌ها می‌بایست مطابق با آئین‌نامه‌های اجرایی اتاق بازرگانی و صنایع و معادن ایران باشد .

ماده ۵ - مدت :

مدت فعالیت سندیکا نامحدود است .

فصل دوم - اهداف

ماده ۶ - هدفهای سندیکا عبارتند از :

- ۶-۱- تلاش در جهت تعیین و اجرای استاندارد ملی برای کلیه مراحل فروش ، طراحی ، ساخت و تولید آسانسور و پله برقی و انواع قطعات آن و نیز نصب و راه اندازی ، تعمیر و نگهداری و بهره برداری آسانسور و پله برقی .
- ۶-۲- کوشش در سازماندهی برای جذب افراد حقیقی و حقوقی که جهت عضویت در سندیکا واجد صلاحیت می‌باشند و تلاش گروهی در جهت تأمین منافع به حق و سالم اعضاء در راستای منافع ملی کشور .
- ۶-۳- تلاش در جهت دستیابی به آخرین استانداردهای بین المللی برای کلیه دست اندرکاران صنعت آسانسور و پله برقی در ایران .
- ۶-۴- حمایت از تولیدات ساخت داخل با تلاش برای ارتقاء کیفیت محصولات داخلی ، همچنین ارائه برنامه های لازم به منظور ارتقاء دانش فنی و دستیابی به تکنولوژی آسانسورهای پیشرفته .
- ۶-۵- ایجاد هماهنگی با کلیه دستگاههای اجرایی و قانونی دست اندرکار در صنعت ساختمان و ابنیه به منظور استفاده از آسانسور و پله برقی استاندارد .
- ۶-۶- فعالیت در زمینه صادر نمودن آسانسور و پله برقی و خدمات مربوط به آن به خارج از کشور خصوصاً کشورهای همجوار .
- ۶-۷- ایجاد کمیته‌های تخصصی بازرسی کننده داخلی برای حصول اطمینان از رعایت اصول ایمنی و استاندارد جهت کلیه مراحل مربوط به فعالیتهای صنعت آسانسور و پله برقی (کنترل عملکرد اعضاء) با انگیزه تشریک مساعی با شرکتهای مستقل بازرسی در چارچوب قانون .
- ۶-۸- تشکیل مراکز آموزشی و تحقیقات علمی و صنعتی ، برگزاری سمینارهای تخصصی و همچنین حضور در سمینارهای مختلف جهانی و ترجمه و تألیف مقالات علمی و صنعتی مرتبط با صنعت آسانسور و پله برقی .

- ۹-۶- تلاش در جهت بالا بردن اعتبار و حیثیت سندیکا از طریق سازماندهی و ایجاد روابط مناسب بین اعضاء .
- ۱۰-۶- تشکیل و حضور در نمایشگاههای داخلی و خارجی مربوط به صنعت آسانسور و پله برقی .
- ۱۱-۶- تشکیل مرکز یا مراکزی در داخل و خارج از کشور به منظور فعالیت در جهت اهداف عالی سندیکا مانند تأسیس خانه آسانسور و پله برقی .
- ۱۲-۶- انجام هر نوع فعالیت اداری ، فرهنگی ، علمی ، صنعتی ، اقتصادی، بازرگانی ، تحقیقاتی و ... در داخل و خارج از کشور که در جهت اهداف عالی سندیکا باشد .
- ۱۳-۶- تلاش در جهت داوری و حکمیت در حل و فصل اختلافات حقوقی مابین اعضاء و نیز میان اعضاء و سایر اشخاص حقیقی و حقوقی .
- ۱۴-۶- تشکیل شرکتهای تعاونی به منظور جذب ، سرمایه و ارائه خدمات به اعضاء در زمینه فعالیتهای ساخت و تولید ، طراحی و مهندسی ، صادرات و واردات.
- ۱۵-۶- تشویق و ترغیب اعضاء ، به تشکلهای صنعتی به صورت کنسرسیوم در ارتباط با انجام پروژه های بزرگ ملی و بین المللی .
- ۱۶-۶- ایجاد بانک اطلاعاتی در زمینه های مرتبط با اهداف و وظایف سندیکا و اطلاع رسانی از طریق ایجاد شبکه اطلاع رسانی و نشر کتب ، مجلات و بروشورهای تخصصی .
- ۱۷-۶- تلاش برای ایجاد فضای مناسب جهت رقابت سالم و منصفانه و ایجاد فرصتهای مناسب برای کلیه اعضاء جهت ورود به بازارها .

فصل سوم - عضویت و شرایط آن

ماده ۷ - عضویت بر سه قسم می باشد : (اصلاحیه مجمع عمومی فوق العاده مورخه ۱۳۹۳/۰۳/۲۰ و اصلاحیه ۱۳۹۵/۰۲/۲۶)

الف- عضو اصلی : کلیه اشخاص حقوقی که حوزه فعالیت و اشتغال آنها در موارد ذیل باشند می توانند به عنوان عضو اصلی به عضویت سندیکا در آیند .

- ۱- الف : فن آوران و فروشندگان طراحی و مونتاژ آسانسور و پله برقی .
- ۲- الف : سازندگان و تولید کنندگان انواع قطعات آسانسور و پله برقی .

ب - عضو وابسته : کلیه اشخاص حقیقی و حقوقی که حوزه فعالیت و اشتغال آنها در موارد ذیل باشند می توانند به عنوان عضو وابسته به عضویت سندیکا در آیند .

- ۱- ب : سازندگان و تولید کنندگان انواع قطعات آسانسور و پله برقی (بدون مدیر تولید و تکنسین فنی)
- ۲- ب : نصابان - تعمیرکاران و ارائه کنندگان خدمات سرویس و نگهداری آسانسور و پله برقی.
- ۳- ب : وارد کنندگان و فروشندگان قطعات آسانسور و پله برقی و قطعات وابسته .
- ۴- ب : ارائه کنندگان خدمات فنی و مهندسی در صنعت آسانسور و پله برقی .

ج - عضو افتخاری : شامل اساتید دانشگاه ها - هیات های علمی - مهندسین مشاور - کارشناسان سازمان های دولتی و ملی - دانشجویان و سایر علاقمندان صنعت آسانسور و پله برقی با درخواست می توانند به عضویت افتخاری در آیند .

تبصره : حضور اعضاء وابسته و افتخاری درمجمع و جلسات سندیکا بصورت میهمان خواهد بود .

ماده ۸ - عضویت اشخاص حقوقی منوط به تابعیت ایرانی با مراعات ماده (۲۰) قانون تجارت و دارا بودن کارت عضویت در اتاقهای بازرگانی و صنایع و معادن می باشد .

- داشتن سابقه فعالیت و صلاحیت فنی در این صنعت با رعایت ماده ۱۰ اساسنامه .

ماده ۹ - موضوع: اصلاح ماده ۹ از اساسنامه مجمع عمومی فوق العاده مورخ ۱۳۸۷/۰۳/۰۶ و مجمع ۱۳۹۳/۰۳/۲ و مجمع ۱۳۹۵/۰۲/۲۶

تحقق عضویت اعضای اصلی علاوه بر موارد مذکور در ماده ۸ مستلزم احراز شرایط ذیل می باشد و برای دیگر اعضا (وابسته - افتخاری) الزامی نمی باشد.

۱ - داشتن مدیر فنی طبق ضوابط صدور پروانه طراحی و مونتاژ مصوب وزارت صنایع و معادن .

۲ - داشتن لیست بیمه تامین اجتماعی برای مدیر و تکنسین های فنی .

۳ - داشتن دو نفر تکنسین فنی تمام وقت براساس ضوابط صدور پروانه طراحی و مونتاژ مصوب وزارت صنایع و معادن .

تبصره: تولید کنندگان طبق ماده ۷ بند ۲- الف می بایست با معرفی یک نفر مدیر تولید و یک نفر تکنسین فنی واجد شرایط که در لیست بیمه تامین اجتماعی آن درج شده باشد اقدام تا عضویت اصلی آنها تحقق یابد.

اعضای فعلی نیز مکلفند در زمان تمدید عضویت خود شرایط جدید را احراز نمایند .

تبصره: اعضای اصلی جدید با پرداخت ورودیه و حق عضویت متعهد می گردند بدون حق رای شرایط مندرج در ماده ۹ را ظرف ۶ ماه احراز نمایند . در غیر اینصورت عضویت آنها به حالت وابسته در خواهد آمد .

ماده ۱۰ - اصلاح ماده ۱۰ از اساسنامه مجمع عمومی فوق العاده مورخ ۱۳۹۱/۰۶/۲۰ و اصلاحیه ۱۳۹۵/۰۲/۲۶

سابقه فعالیت و صلاحیت فنی و حرفه ای کلیه اعضای در زمینه موضوع سندیکا، بایستی به تأیید دو نفر از اعضای اصلی سندیکا که حداقل پنج سال سابقه عضویت در سندیکا را دارا باشند برسد .

ماده ۱۱ - موضوع: اصلاح ماده ۱۱ از اساسنامه مجمع عمومی فوق العاده مورخ ۱۳۸۷/۰۳/۰۶

کلیه اعضای سندیکا موظف به رعایت مفاد اساسنامه و مقررات و آئین نامه های مصوب مجامع و مقید به رعایت اهداف مشخصه سندیکا می باشند و برخورداری از مزایای عضویت در سندیکا و تداوم اعتبار آن علاوه بر رعایت موارد پیش گفته مستلزم تعامل و پایبندی به اصول مندرج در سوگند نامه می باشد . پذیرش عضویت صرفاً محدود به اهداف بر شمرده در اساسنامه سندیکا می باشد و مجوزی برای اجابت هر گونه درخواستی که شمول اختیارات این سندیکا خارج و تابع مقررات و ضوابط خاص خود طبق موازین و قوانین موضوعه دیگری است نمی باشد.

تبصره - چنانچه هر یک از اعضای بدون تصویب هیأت مدیره اقدام به تشکیل یا عضویت در تشکیلات صنفی موازی مرتبط با صنعت آسانسور نماید از ادامه عضویت سندیکا معلق خواهد شد .

ماده ۱۲ - اصلاح در مجمع عمومی فوق العاده مورخ ۱۳۹۳/۰۳/۲۰

با توجه به حذف این ماده و ذکر مفاد آن در ماده ۷ اساسنامه مورد تصویب قرار گرفت .

ماده ۱۳ - اصلاح در مجمع عمومی فوق العاده مورخ ۱۳۹۳/۰۳/۲۰

کلیه اعضای سندیکا مطابق ماده های ۵۲ الی ۵۴ اساسنامه موظف به پرداخت ورودیه در هنگام شروع عضویت و حق عضویت های سالیانه می باشند و در صورتی که هر یک از اعضا حق عضویت سال جاری خود را حداکثر در فاصله ۶ ماهه اول هر سال پرداخت نمایند عضویت وی حداکثر با دو اخطار کتبی یک ماهه به حالت تعلیق درآمده و از مزایای عضویت در سندیکا محروم خواهد شد. تعلیق و نسخ آن توسط هیأت مدیره صورت می گیرد و در صورت تقاضای عضو معلق شده امکان نسخ تعلیق با پرداخت حق عضویت سال های معوقه به علاوه ۵۰٪ مبلغ حق عضویت به عنوان جریمه امکان پذیر خواهد بود .

تبصره ۱: اعضا وابسته از پرداخت ورودیه معاف و مشابه اعضای اصلی حق عضویت پرداخت می نمایند و اعضا افتخاری از پرداخت ورودیه و حق عضویت معاف هستند .

موضوع: اصلاح ماده ۱۳ از اساسنامه مجمع عمومی فوق العاده مورخ ۱۳۸۷/۰۳/۰۶

تبصره ۲ الحاقی - تمام یا قسمتی از جرائم موضوع این ماده در صورت درخواست عضو تعلیق شده و رفع موانع تعلیق با توجه به دلایل ابزاری مبنی بر خارج از اختیار بودن عدم انجام تکالیف مقرر و در نظر گرفتن سوابق و خوش حسابی عضو به تشخیص و موافقت هیئت مدیره سندیکا قابل بخشوده شدن می باشد .

فصل چهارم - ارکان

ماده ۱۴ -

ارکان سندیکا عبارتند از :

- مجامع عمومی

- هیأت مدیره

- بازرسان

ماده ۱۵ - مجامع عمومی : (اصلاح اساسنامه در مجمع عمومی فوق العاده مورخ ۱۳۹۱/۰۶/۲۰ و اصلاحیه مورخ ۱۳۹۵/۰۲/۲۶)

مجامع عمومی عالیترین مرجع تصمیم گیری در سندیکا بوده و از اعضاء یا نمایندگان رسمی آنان تشکیل می گردد .

۱-۱۵- دعوت برای هر یک از مجامع عمومی توسط هیأت مدیره با یکبار درج آگهی در روزنامه کنترالانتشار سندیکا و یا ارسال فکس برای اعضاء اصلی سندیکا بعمل می آید . تاریخ انتشار آگهی حداقل باید پانزده روز قبل از تشکیل جلسه مجمع عمومی باشد دستور جلسه و روز و ساعت و محل برگزاری مجمع باید در آگهی ذکر شود . ضمناً دعوتنامه جداگانه ای با امضای یکی از اعضاء هیأت مدیره یا دبیر یا هر یک از بازرسان اصلی ، برای اعضاء ، بوسیله پست سفارشی یا فاکس ارسال می گردد .

۲-۱۵- (اصلاح اساسنامه در مجمع عمومی فوق العاده مورخ ۱۳۹۱/۰۶/۲۰)

۳-۱۵- هر یک از شرکتهای عضو اصلی برای شرکت در جلسات مجمع عمومی یک نفر از اعضاء هیات مدیره خود را کتباً به عنوان نماینده تام الاختیار شرکت به سندیکا معرفی می نماید. معرفی نامه با امضاء دارندگان حق امضاء اسناد تعهدآور و با مهر شرکت معتبر خواهد بود.

تبصره: حق رای در مجامع کتباً توکیل به دیگر اعضاء اصلی می باشد ولی هیچ عضوی نمی تواند وکالت بیش از یک عضو را بپذیرد.

۳-۱۵- اخذ رأی در مجامع عمومی سندیکا کتبی و مخفی می باشد مگر در مواردی که نسبت به آن در مجمع اخذ تصمیم اعضاء سندیکا آید .

۴-۱۵- جلسه مجمع عمومی (عادی و عادی بطور فوق العاده) با شرکت اکثریت اعضاء (نصف بعلاوه یک) رسمیت می یابد و مصوبات آن با اکثریت آراء حاضرین (نصف بعلاوه یک) معتبر می باشد .

تبصره - نحوه اخذ رأی :

اخذ رأی جهت انتخاب هیأت مدیره بایستی بر روی اوراق دارای مهر و شماره و به تعداد اعضاء حاضر در جلسه به صورت مخفی انجام گیرد .

۵-۱۵- با رسمیت یافتن مجمع ، در ابتدا از میان حاضرین ، مسن ترین فرد به عنوان رئیس سنی ، اداره جلسه را بعهده می گیرد و بلافاصله جهت انتخاب یک رئیس ، یک منشی و دو ناظر برای مجمع ، اخذ رأی به عمل خواهد آمد . سپس هیأت رئیسه انتخابی ، اداره جلسه مجمع را بعهده می گیرد .

۶-۱۵- در هر جلسه منشی جلسه صورتی از اسامی نمایندگان اعضاء حاضر در جلسه را تنظیم و به امضاء هیأت رئیسه مجمع می رساند و متعاقباً بعد از مذاکرات و تصمیمات مجمع خلاصه ای از آن را نیز تنظیم و صورتجلسه نموده و به امضای اعضاء هیأت رئیسه مجمع می رساند ، این صورت مجالس در مرکز سندیکا نگهداری و مندرجات آن برای کلیه اعضاء معتبر خواهد بود .

۷-۱۵- تصمیمات و مصوبات مجمع عمومی سندیکا که طبق مواد این اساسنامه تشکیل گردیده درباره کلیه اعضاء اعم از حاضر یا غایب و حتی اعضایی که با تصویب آن مخالفت کرده اند نافذ و لازم الاتباع می باشد .

۸-۱۵- در کلیه جلسات مجمع عمومی و فوق العاده نماینده اتاق بازرگانی و صنایع و معادن ایران به عنوان ناظر دعوت خواهد شد و عنداللزوم اظهار نظر خواهد نمود .

۹-۱۵- سندیکا موظف است رونوشت کلیه مصوبات مجمع عمومی (عادی و فوق العاده) را برای اتاق بازرگانی و صنایع و معادن ایران ارسال نماید .

۱۰-۱۵- هر گاه در مجمع عمومی شور و اخذ تصمیم در مورد موضوعات مطروحه در دستور جلسه خاتمه نیابد هیأت رئیسه مجمع با تصویب اعضاء می تواند اعلام تنفس نموده و تاریخ جلسه بعد را که حداکثر نباید از دو هفته تجاوز نماید تعیین کند .
بدیهی است تمدید جلسه احتیاج به دعوت نامه و انتشار آگهی مجدد در روزنامه رسمی سندیکا نخواهد داشت و حد نصاب لازم جهت رسمیت جلسه همان حد نصاب قبلی است .

ماده ۱۶- مجامع عمومی بر دو نوعند :

- مجمع عمومی عادی

- مجمع عمومی فوق العاده

ماده ۱۷ - مجمع عمومی عادی سالیانه یک نوبت در سال (ترجیحاً در نیمه دوم اردیبهشت ماه هر سال) با حضور حداقل نصف بعلاوه یک از نمایندگان اعضای سندیکا وفق مفاد بند (۱-۱۵) ماده (۱۵) رسمیت می یابد تصمیمات مجمع عادی در کلیه موارد با اکثریت نصف بعلاوه یک آراء حاضر در جلسه نافذ و معتبر خواهد بود . تشکیل مجمع عمومی عادی بطور فوق العاده به هر دفعات که لازم باشد بلامانع است .

ماده ۱۸ - هیأت مدیره موظف است حداقل ۲۰ روز قبل از اتمام دوره جاری اعضای هیأت مدیره اقدام به برگزاری مجمع عمومی عادی ، وفق ماده (۱۵) بنماید .

ماده ۱۹ - (اصلاح اساسنامه در مجمع عمومی فوق العاده مورخ ۱۳۹۱/۰۶/۲۰)

مجمع عمومی فوق العاده با حضور حداقل نصف بعلاوه یک تشکیل و نصف بعلاوه یک اعضای سندیکا و یا نمایندگان قانونی آنان رسمیت می یابد و تصمیمات مجمع با سه چهارم آراء افراد حاضر در جلسه تصویب می شود در صورتیکه جلسه اول به حد نصاب نرسد ، جلسه بعدی به فاصله ۲۰ روز با حداقل نصف بعلاوه یک وسومین جلسه مجمع عمومی فوق العاده با حضور هر تعداد اعضاء تشکیل خواهد شد و مصوبات آن با رأی سه چهارم اعضاء معتبر خواهد بود .

ماده ۲۰ - وظایف مجمع عمومی عادی سالانه و عادی بطور فوق العاده بشرح زیر است :

۱-۲۰- استماع گزارش هیأت مدیره درباره عملکرد سال گذشته .

۲-۲۰- استماع گزارش بازرسان .

۳-۲۰- رسیدگی به بیلان سال گذشته و تصویب آن .

۴-۲۰- تعیین خط مشی سندیکا و بررسی و اتخاذ تصمیم در مورد پیشنهادات و مصوبات و آئین نامه های هیأت مدیره .

۵-۲۰- انتخاب اعضاء اصلی و علی البدل هیأت مدیره و بازرسان .

۶-۲۰- انتخاب روزنامه کنیرالانتشار .

۷-۲۰- تصویب پیشنهادات هیأت مدیره در مورد مبلغ ورودیه و حق عضویت سالیانه اعضاء .

۸-۲۰- استماع گزارش خزانه دار پیرامون بیلان سال گذشته و بودجه سال جاری و تصویب آنها .

ماده ۲۱ - مجمع عمومی عادی بطور فوق العاده در مواقع ضروری به دعوت هیأت مدیره یا هر یک از بازرسان اصلی یا درخواست ۲۰٪ از اعضاء سندیکا با رعایت ماده ۱۵ اساسنامه تشکیل می شود .

ماده ۲۲ - هر یک از بازرسان اصلی چنانچه تشکیل مجمع عادی یا فوق العاده را ضروری تشخیص دهند مراتب را کتباً به هیأت مدیره اعلام و هیأت مدیره مکلف است ظرف حداکثر ۲۰ روز از تاریخ وصول درخواست بازرسان ، اعضاء سندیکا را طبق تشریفات مندرج در ماده (۱۵) اساسنامه ، برای تشکیل مجمع عمومی دعوت نماید و در صورت استتکاف هیأت مدیره ، هر یک از بازرسان رأساً با رعایت ماده (۱۵) اساسنامه اقدام خواهند نمود .

ماده ۲۳- اصلاحیه مجمع فوق العاده (۱۳۹۵/۰۲/۲۶)

ماده ۲۳ - تقاضای ۲۰٪ اعضای اصلی سندیکا نیز می‌تواند تشکیل مجامع عادی بطور فوق العاده و یا مجمع فوق العاده را از هیأت مدیره سندیکا خواستار شود و هیأت مدیره باید حداکثر ظرف ۲۰ روز از تاریخ دریافت تقاضای کتبی تجمع اعضاء را جهت تشکیل مجمع دعوت، در غیر این صورت درخواست کنندگان می‌توانند دعوت مجمع عمومی را از بازرسان بخواهند و هر یک از بازرسان اصلی مکلف خواهند بود طبق تشریفات مقرر مجمع مورد نظر را حداکثر تا ۱۵ روز دعوت نموده و چنانچه بازرسان نیز امتناع نمایند نمایندگان ۲۰٪ مذکور حق آن را خواهند داشت که مستقیماً نسبت به دعوت مجمع عمومی با رعایت کلیه تشریفات مندرج در اساسنامه اقدام کند.

ماده ۲۴ - اصلاحیه مجمع فوق العاده (۱۳۹۵/۰۲/۲۶)

ماده ۲۴ - در صورت عدم رسمیت یافتن هر یک از جلسات مجمع عمومی عادی به علت حد نصاب، حداکثر ظرف ۲۰ روز جلسه بعدی با رعایت مفاد ماده (۱۵) از نظر درج آگهی در روزنامه و دعوت از اعضاء اصلی تشکیل می‌گردد، جلسه دوم مجمع با هر تعداد رسمیت خواهد داشت به شرطی که در آگهی دعوت علاوه بر دستور جلسه و ساعت و زمان، علل عدم تشکیل اول ذکر گردد.

ماده ۲۵ - وظایف و اختیارات مجمع عمومی فوق العاده عبارتند از:

الف - تغییر و اصلاح اساسنامه سندیکا

ب - انحلال سندیکا و انتخاب اعضای هیأت تصفیه

ج - عزل انفرادی یا جمعی اعضای هیأت مدیره و یا بازرسان

ماده ۲۶ - هیأت مدیره: (اصلاح اساسنامه در مجمع عمومی فوق العاده مورخ ۱۳۹۱/۰۶/۲۰ و مجمع ۱۳۹۵/۰۲/۲۶)

سندیکا بوسیله هیأت مدیره‌ای مرکب از ۹ عضو اصلی و ۳ عضو علی‌البدل که بوسیله مجمع عمومی عادی یا عادی بطور فوق العاده از بین اعضاء یا نمایندگان قانونی آنها برای مدت دو سال انتخاب می‌شوند اداره خواهند شد.

۱-۲۶- بعد از اختتام دوره مأموریت هیأت مدیره یا عزل دست جمعی هیأت مدیره یا استعفای دسته جمعی، تا انتخاب و تعیین هیأت مدیره جدید کلیه مسئولیتها همچنان در عهده اعضای هیأت مدیره قبلی خواهد ماند.

۲-۲۶- اصلاح اساسنامه در مجمع عمومی فوق العاده مورخ ۱۳۹۱/۰۶/۲۰: تجدید نامزدی هر یک از اعضای اصلی هیأت مدیره برای بیش از دو دوره متوالی برای هیأت مدیره سندیکا ممنوع و منوط به یک دوره تنفس می‌باشد.

تبصره ۱ ماده ۲-۲۶- اعضای فعلی هیأت مدیره مشمول این مصوبه خواهند شد.

تبصره ۲ ماده ۲-۲۶- دوره تنفس هر یک از اعضای هیأت مدیره برای تصدی پست هیأت مدیره دو سال و برای پست بازرسی یکسال می‌باشد.

ماده ۲۷ - شرایط عضویت در هیأت مدیره: اصلاح اساسنامه در مجمع عمومی فوق العاده مورخ ۱۳۹۱/۰۶/۲۰ و ۱۳۹۳/۰۳/۲۰ و اصلاحیه ۹۵/۰۲/۲۶

الف - دارا بودن تابعیت ایرانی

ب - داشتن حداقل ۳۰ سال سن

ج - نداشتن محکومیت کیفری برای جرایم مالی و اخلاقی یا جرایمی که مجازات آن حدود، قصاص و زندان بیشتر از یکسال باشد

د - عدم اشتها به سوء شهرت

ه - متدین به یکی از ادیان رسمی کشور

و - دارا بودن حداقل دانشنامه لیسانس با ۴ سال عضویت در سندیکا و یا با مدرک کمتر از لیسانس با ۷ (هفت) سال سابقه عضویت در سندیکا را دارا باشد.

ز - ارائه درخواست کتبی.

ح - متقاضی نامزدی در هیأت مدیره و یا بازرسی می‌بایست یکی از اعضای هیأت مدیره شرکتهای عضو اصلی سندیکا باشد و در خصوص اشخاص حقیقی مجاز به کاندید نمی‌باشند.

تبصره ۱ - بررسی واجد شرایط بودن داوطلبین عضویت در هیأت مدیره توسط هیأت مدیره‌های منتخب صورت می‌گیرد. هیأت مدیره موظف است واجد شرایط شناختن داوطلب را ظرف مدت دو روز از دریافت درخواست، به اطلاع او برساند و در صورت تسلیم اعتراض توسط فرد یاد شده ظرف مدت دو روز به شورای حکمیت موضوع ماده ۴۷ مراجعه نماید و نظر شورا در این مورد لازم الاجرا می‌باشد.

تبصره ۲ - ماده ۲۷ - از هر شرکت و کنسرسیوم فقط یک نفر بیشتر نمی‌تواند در هیأت مدیره نامزد گردد.

تبصره ۳ - ماده ۲۷ - تشکیل کنسرسیوم و شراکت بین اعضاء هیأت مدیره و بازرسین پس از انتخاب آنها ممنوع می‌باشد و در غیر اینصورت تمام اعضاء تشکیل دهنده کنسرسیوم و شراکت از هیأت مدیره یا بازرسی حذف می‌گردند.

تبصره ۴ - ماده ۲۷ - شعبات تا ۷ (هفت) سال از زمان تاسیس ازشمول بند (و) ماده ۲۷ معاف می‌باشند.

ماده ۲۸ - داوطلب عضویت در هیأت مدیره می‌تواند در زمانی که دستور جلسه مجمع عمومی عادی آگهی گردید درخواست داوطلبی خود را به پیوست مدارک اثباتی فوق به دبیرخانه سندیکا تسلیم و رسید دریافت نماید.

تبصره - بدیهی است در زمان برگزاری مجمع عمومی فوق العاده که با تغییر یا اصلاح اساسنامه همراه باشد، سایر اعضاء می‌توانند داوطلب عضویت در هیأت مدیره در همان روز برگزاری مجمع باشند. در صورت انتخاب شدن، چنانچه شرایط لازم را نداشته باشند به ترتیب نفر بعدی جایگزین خواهد شد.

ماده ۲۹ - در صورت خروج و یا اخراج از عضویت در سندیکا و یا انحلال شرکت عضوی که نماینده آن در ارکان سندیکا دارای سمتی است، مأموریت آن نماینده نیز به تبع شرکت متبوع وی، متفی و زایل خواهد شد مگر آنکه حداکثر ظرف سه ماه مجدداً در این صنعت فعالیت خود را آغاز نموده و به عضویت سندیکا در آید.

ماده ۳۰ - چنانچه نماینده معرفی شده از طرف هر یک از اشخاص حقوقی عضو پس از انتخاب در ارکان سندیکا به هر دلیلی از عضویت در شرکت متبوع خود خارج گردد، نماینده مذکور عضویت خود را در هیأت مدیره از دست می‌دهد مگر آنکه حداکثر ظرف سه ماه مجدداً در این صنعت فعالیت خود را آغاز نموده و به عضویت سندیکا در آیند.

ماده ۳۱ - در صورت استعفا و یا فوت و یا عزل اکثریت نسبی (نصف بعلاوه یک) اعضاء هیأت مدیره، انتخابات زودرس هیأت مدیره تجدید خواهد شد. بدیهی است نمایندگان مستعفی می‌بایستی تا انتخابات هیأت مدیره جدید کما فی السابق بکار خود ادامه دهند.

ماده ۳۲ - زایل شدن موردی از بندهای ماده (۲۷) برای هر یک از اعضاء هیأت مدیره در طول دوره مأموریت باعث معزول شدن آن عضو خواهد شد.

ماده ۳۳ - هیأت مدیره در اولین جلسه ای که حداکثر ظرف یک هفته بعد از قطعی شدن انتخاب آنها تشکیل می‌شود از بین خود یک نفر را به عنوان رئیس، دو نفر را به عنوان نایب رئیس و دیگری را به نام خزانه دار و عضوی را هم به سمت منشی انتخاب خواهد نمود.

ماده ۳۴ - مدت تصدی هر یک از سمت های اعضاء هیأت مدیره بیش از مدت عضویت آنها در هیأت مدیره نخواهد بود. متصدیان هر یک از سمت ها توسط هیأت مدیره قابل عزل و یا تجدید انتخاب می‌باشند.

ماده ۳۵ - هیأت مدیره در مواقعی که خود بطور هفتگی یا ماهیانه معین می‌کند و یا در مواقع ضروری به دعوت کتبی رئیس یا نواب رئیس یا دیگر اعضاء هیأت مدیره تشکیل جلسه خواهد داد. در صورت غیبت رئیس و نواب رئیس، سایر اعضاء هیأت مدیره یک نفر از اعضاء حاضر در جلسه را تعیین می‌نماید تا وظایف رئیس را در ارتباط با اداره جلسه انجام دهد. جلسات هیأت مدیره در مرکز اصلی سندیکا تشکیل خواهد شد.

ماده ۳۶ - در صورت استعفاء یا فوت و یا عزل هر یک از اعضای هیأت مدیره ، عضو علی البدلی که در انتخابات رأی بیشتری داشته است ، برای باقیمانده دوره هیأت مدیره جانشین عضو اصلی خواهد شد و در صورتی که اعضای علی البدل دارای آرای مساوی باشند انتخاب در هیأت مدیره به قید قرعه اعضای سندیکا خواهد آمد .

تبصره ۱ - غیبت بدون عذر موجه در سه جلسه متوالی و یا پنج جلسه متناوب موجب عزل از عضویت در هیأت مدیره خواهد بود .

تبصره ۲ - تشخیص موجه بودن عذر و علت غیبت با اکثر اعضای هیأت مدیره می باشد .

ماده ۳۷ - جلسات هیأت مدیره با حضور اکثریت اعضای دارای حق رأی رسمیت پیدا می کند و مصوبات آنها با اکثریت نسبی حاضرین معتبر خواهد بود .

تبصره - به هر حال کلیه مصوبات هیأت مدیره می بایست حداقل دارای چهار رأی موافق باشد .

ماده ۳۸ - صورت مذاکرات و تصمیمات هیأت مدیره در دفتر ثبت و نگارش گردیده به امضای حاضرین می رسد . اعضای سندیکا می توانند در صورت تمایل به دبیرخانه سندیکا مراجعه و صورت جلسات مصوب هیأت مدیره را مطالعه نمایند .

ماده ۳۹ - شرکت اعضای علی البدل و بازرسان در جلسات هیأت مدیره بلامانع است ولی در تصمیمات حق رأی نخواهند داشت .

ماده ۴۰ - هیأت مدیره می تواند از بین خود یا خارج ، یک نفر شخص حقیقی را به عنوان دبیر انتخاب نموده و حدود اختیارات او را تعیین نماید . دبیر در حدود اختیاراتی که از سوی هیأت مدیره به وی تفویض می گردد انجام وظیفه می نماید . هیأت مدیره می تواند تمام یا قسمتی از اختیارات مشروحه در ماده ۴۱ این اساسنامه را با حق توکیل به دبیر تفویض نماید در صورتی که دبیر عضو هیأت مدیره باشد دوره دبیری از مدت عضویت او در هیأت مدیره بیشتر نخواهد بود .

تبصره - در صورتی که دبیر ، عضو هیأت مدیره نباشد ، حق شرکت در جلسات هیأت مدیره را بدون حق رأی دارد .

ماده ۴۱ - هیأت مدیره می تواند برای انجام امور اداری سندیکا اعم از ثبت مکاتبات و مخابرات و تحریر و تکثیر آن ، طبقه بندی و ضبط و حفظ و نگهداری اسناد و اوراق سندیکا ، تهیه آمار و اطلاعات مورد نیاز و حفاظت آن جمع آوری قوانین و آئین نامه ها و بخشنامه های مرتبط با فعالیت سندیکا ، تشکیل پرونده برای اعضاء و ثبت عضویت آنها انجام تشریفات اداری مربوط به انتشار آگهی ها و ارسال دعوت نامه ها ، اخذ درخواست متقاضیان عضویت در هیأت مدیره و بازرسان سندیکا ، اخذ معرفی نامه های نمایندگان شرکتهای عضو برای ورود به مجامع ، فراهم آوردن امکانات لازم برای تشکیل مجامع عمومی ، تنظیم پرسشنامه های لازم برای استخدام کارکنان مورد نیاز کنترل کیفیت عملکرد و حضور و غیاب کارکنان ، تشکیل کلاسهای آموزش و تهیه امکانات مورد نیاز و مربوط به آن ، نگهداری و حفظ اموال و اثاثیه سندیکا و تعمیر و سرویس به موقع آن ، تهیه گزارشات اداری در مورد کارهای در دست اجرا و مسائل داخل سندیکا ، اجرای مصوبات در سندیکا و هر اقدامی که عرفاً برای اداره امور سندیکا ضروری باشد دبیرخانه ای تحت سرپرستی دبیر تشکیل دهد و تأسیس نماید .

تبصره - دبیر سندیکا می تواند در صورت درخواست اعضاء ، رونوشت صورت جلسات هیأت مدیره را به آنها ارائه نماید .

ماده ۴۲ - **وظایف و اختیارات و حدود مسئولیت هیأت مدیره :**

هیأت مدیره نماینده رسمی و قانونی سندیکا بوده و دارای کلیه اختیارات قانونی جهت اداره امور سندیکا است بدون آنکه محدودیتی به عمومیت اختیارات او وارد گردد . هیأت مدیره مخصوصاً وظایف و اختیارات زیر را دارا می باشد :

۱-۴۲- افتتاح حساب جاری به نام سندیکا در بانکهای مجاز و واریز کلیه وجوهای سندیکا و پرداخت هزینه آن از این حسابها .

۲-۴۲- گزارش سالانه عملیات و اقدامات مالی خود به مجمع عمومی .

۳-۴۲- خرید و فروش و اجاره و تملک اموال منقول و غیرمنقول به نام و حساب سندیکا بدون قصد و انگیزه تجارتهای در جذب و جلب منفعت .

۴-۴۲ - اداره امور مالی سندیکا که سرپرستی آن با خزانه دار است .

۴۲-۵- دریافت مطالبات سندیکا و پرداخت دیون آن از اصل و بهره و متفرعات .

۴۲-۶- استخدام و عزل دبیر و کارکنان سندیکا و تعیین شغل و حقوق و دستمزد و انعام و ترفیع و تنبیه و تعیین سایر شرایط و استخدام .

۴۲-۷- اقامه هر گونه دعوی و دفاع از هرگونه دعوی یا تسلیم به دعوی یا انصراف از آن اعم از حقوقی و کیفری با داشتن تمام اختیارات مراجعه به امر دادرسی از حق تجدید نظر در دادگاههای استان و دیوان عالی کشور ، مصالحه ، تعیین وکیل سازش ، ادعای جعل و تعیین جاعل ، استرداد سند ، تعیین داور و استفاده از حقوق و تکالیف مربوط به داوری ، تعیین مصدق و کارشناس ، دعوی خسارت ، استرداد دعوی ، جلب ثالث و دفاع از دعاوی ثالث ، اقدام به دعوی متقابل و دفاع از آن ، تامین مدعی به ، درخواست صدور برگ اجرایی و تعقیب عملیات اجرایی و اخذ محکوم به در دادگاه و در ادارات و دوایر ثبت اسناد با حق انتخاب وکیل و نماینده و عزل آنها .

۴۲-۸- اقدام به هر نوع امر از امور که در چارچوب قوانین و مقررات موضوعه اجرای آن از سوی مقامات دولتی ایران به سندیکا توصیه گردد .

۴۲-۹- اقدام نسبت به کلیه اموری که طبق موازین قانون برای اداره سندیکا و پیشرفت مقاصد و اهداف آن ضرورت داشته و در اساسنامه منع نشده باشد .

۴۲-۱۰- تعیین نماینده و اعزام او به کمیته‌های همکاری و حفاظت ایمنی فنی با رعایت شرایط مندرج در آئین‌نامه‌های مربوطه .

۴۲-۱۱- تهیه گزارشات فصلی هر سه ماه یک بار از عملکرد سندیکا و ارزیابی آن با برنامه سندیکا ، طرح مسائل و مشکلات همراه با پیشنهاد راه‌حلهای اجرایی برای رفع مشکلات و ارائه گزارش مزبور به اتاق ایران .

۴۲-۱۲- همکاری و مشارکت در امور اجتماعی حرفه و صنعت .

۴۲-۱۳- تهیه و تنظیم و تصویب مقررات و آئین‌نامه‌های داخلی برای اداره بهتر امور سندیکا .

۴۲-۱۴- راهنمایی شرکتهای عضو در امور اجرایی ، مدیریت ، مالی و مالیاتی ، بیمه مسائل قراردادی و حقوقی در صورت رجوع به سندیکا .

۴۲-۱۵- تصویب بودجه برای اداره کردن سندیکا .

۴۲-۱۶- تهیه صورت‌داری و دیون سندیکا پس از انقضای سال مالی و ارائه آن به بازرسان و نیز تنظیم ترازنامه و صورت‌عملکردهای سال گذشته جهت ارائه به مجمع عمومی عادی .

۴۲-۱۷- هیأت مدیره حق دارد عضوی را که از اهداف و مقررات اساسنامه تخلف نموده و می‌نماید موقتاً از عضویت در سندیکا به حالت تعلیق درآورد و دلایل و توجیهاات مربوطه جهت تعلیق آن را در اولین مجمع عمومی که متعاقب آن تشکیل می‌گردد گزارش نماید و تصمیم مجمع عمومی دراین خصوص شایسته می‌باشد .

تعلیق عضویت اعضاء تا تشکیل اولین مجمع عمومی عادی در صورت از دست دادن یکی از شرایط مفاد این اساسنامه و یا تخطی از مفاد سوگند نامه سندیکا ، توسط هیأت مدیره امکان پذیر خواهد بود و تأیید اخراج فقط با رأی مجمع عمومی می‌باشد .

۴۲-۱۸- همکاری با ارگانهای ذیربط در تهیه و تدوین پیش نویس مقررات استاندارد ملی برای کلیه مراحل خرید ، طراحی ، ساخت و تولید آسانسور و پله برقی یا قطعات آن و نیز برای نصب ، راه اندازی ، تعمیر و نگهداری و بهره برداری این دستگاهها با استعانت از متخصصان و کارشناسان و اساتید فنی و مهندسی در جهت تطابق با شرایط صنعتی کشور .

۴۲-۱۹- تشکیل مراکز آموزش و تحقیقات علمی و صنعتی ، برگزاری سمینارهای تخصصی و دعوت علما و فن آوران صنعت آسانسور و پله برقی برای ارتقاء کیفی این صنعت در ایران و آموزش بهتر و بیشتر اعضاء و یا نمایندگان آنها.

۴۲-۲۰- هیأت مدیره موظف است علاوه بر موارد مذکور هر اقدام قانونی دیگری که برای رسیدن به اهداف اعلام شده در فصل دوم اساسنامه ضروری است انجام دهد .

۴۲-۲۱- دعوت مجامع عمومی و تعیین دستور جلسات مجامع .

۲۲-۴۲- حق داوری و حکمیت در مورد اختلاف بین اعضای سندیکا و اعضا با اشخاص ثالث (کارفرمایان) و سایر موارد لاینحل مربوط به صنعت آسانسور و پله برقی .

موضوع: اصلاح ماده ۴۲ از اساسنامه در مجمع عمومی فوق العاده مورخ ۱۳۸۷/۰۳/۰۶

۲۳- ۴۲ الحاقی - هیئت مدیره می تواند در صورت دوبار محکومیت هر یک از اعضای در کمیته حل اختلاف سندیکا ، یا محکومیت قطعی در مراجع قضائی و حقوقی ، عضو خاطی را موقتاً از عضویت در سندیکا به حالت تعلیق در آورد و مراتب را با ارائه مدارک مثبت به اولین مجمع عمومی گزارش نماید و تصمیم مجمع عمومی در این خصوص لازم الاجراء است .

موضوع: اصلاح ماده ۴۲ از اساسنامه مجمع عمومی فوق العاده مورخ ۱۳۸۷/۳/۶

۲۴- ۴۲ الحاقی - چنانچه هر یک از اعضا مبادرت به اعمال و رفتاری بر خلاف شئون اخلاقی و حرفه ای از قبیل امضا و مهر فروشی و امثال آن نماید در صورت احراز و اثبات اقدام مجرمانه خاطی بنا به گواهی کتبی کمیته حل اختلاف و تصویب هیئت مدیره پس از اعلام موارد با اداره استاندارد و شرکت های بازرسی و وزارتخانه یا سازمان متبوع و یا سایر ارگانهای ذیربط می بایست حسب مقررات موضوع بند ۱۷ ماده ۴۲ اقدام مقتضی معمول گردد و در صورت تکرار و ادامه عمل مجرمانه بمنظور دفاع از حقوق مشروع و قانونی اعضا صحیح العمل بنا به تجویز و تصویب مجمع عمومی وفق موازین مقرر در بند ۷ ماده ۴۲ هیئت مدیره مکلف است بر علیه شخص متخلف در مراجع ذی صلاح قضائی اقامه دعوی نماید .

۲۵- ۴۲: هیات مدیره میتواند با ارائه خدمات به اعضا جهت برگزاری نمایشگاهها، سمینارهای تخصصی، تشکیل کارگاههای آموزشی، انتشار کتب و نشریات و نظایر آن و خدمات بیمه ای و اعزام هیات های تجاری و بازاریابی و غیره از محل درآمدهای حاصله هزینه های سندیکا را تامین نماید .

ماده ۴۳ - خزانه دار

عضو هیأت مدیره ای که به عنوان خزانه دار انتخاب می شود مسئول اداره امور مالی سندیکا می گردد و موظف است دفاتر و اسناد و صورتجلسات مالی سندیکا را تنظیم ، وصولیها و پرداختها را کنترل و اسناد مربوطه به آن را ثبت و ضبط و نگهداری و حفاظت نموده و اگر بازرسان کتباً بررسی دفاتر و اسناد مالی سندیکا را تقاضا نمایند با اطلاع رئیس هیأت مدیره در محل دبیرخانه آن را در اختیارشان قرار دهد .

ماده ۴۴ - کلیه اسناد و مدارک مالی و تعهدآور با امضای مشترک رئیس هیأت مدیره یا هر یک از نواب رئیس و خزانه دار همراه با مهر سندیکا معتبر خواهد بود . در ضمن اوراق عادی و مکاتبات اداری و معمولی با امضای رئیس هیأت مدیره یا هر یک از نواب رئیس یا دبیر همراه با مهر سندیکا معتبر خواهد بود .

ماده ۴۵ - بازرسان (اصلاح اساسنامه در مجمع عمومی فوق العاده مورخ ۹۱/۰۶/۲۰ و مجمع ۹۵/۰۲/۲۶)

۴۵-۱ - شرایط انتخاب بازرسان مطابق ماده (۲۷) اساسنامه همان شرایط لازم برای انتخاب هیأت مدیره است .

۴۵-۲ - سندیکا دو نفر بازرس اصلی و یک نفر بازرس علی البدل خواهد داشت که توسط مجمع عمومی عادی برای مدت یکسال انتخاب می شوند و نامزدی مجدد بازرسان اصلی برای بیش از ۳ دوره متوالی برای بازرسی سندیکا ممنوع و منوط به یک دوره تنفس می باشد.

تبصره ۲-۴۵- دوره تنفس هریک از بازرسان برای تصدی پست بازرسی یکسال و برای پست هیات مدیره دوسال می باشد.

۴۵-۳ - در صورت فوت یا انتخاب یا سلب شرایط مندرج در اساسنامه از بازرسان اصلی ، وظیفه او را بازرس علی البدل انجام خواهد داد .

ماده ۴۶ - وظایف بازرسان (اصلاح اساسنامه در مجمع عمومی فوق العاده مورخ ۹۱/۰۶/۲۰)

۴۶-۱ - نظارت بر کلیه اقدامات و عملیات هیأت مدیره در حدود مقررات این اساسنامه و مطابقت آنها با مفاد اساسنامه و مصوبات مجامع عمومی و قوانین جاری کشور و چنانچه مغایرتی مشاهده نمایند باید از طریق دبیرخانه مراتب را به هیأت مدیره اطلاع داده ، رفع آن را مطالبه کنند .

۲-۶۶- بازرسان باید قبل از مجمع عمومی سالانه ترازنامه ای را که مدیران برای تسلیم به مجمع عمومی سالانه تهیه می کنند و همچنین در صورت لزوم کلیه اسناد و اوراق مالی سندیکا را ملاحظه و مورد بررسی قرار داده و درباره صحت مطالب و اطلاعاتی که هیأت مدیره قرار است در اختیار مجمع عمومی بگذارد اظهار نظر کرده و گزارش جامعی راجع به وضع سندیکا به مجمع عمومی عادی تسلیم نمایند .

۳-۶۶- گزارش بازرسان باید لااقل ده روز قبل از تشکیل مجمع عمومی عادی جهت مراجعه اعضای سندیکا در دبیرخانه سندیکا آماده باشد .

۴-۶۶- بازرسان موظفند در کلیه امور مربوط به دعوت مجامع عمومی عادی و فوق العاده مراقبت و نظارت نمایند .

۵-۶۶- بازرسان دفاتری خواهند داشت که خلاصه اقدامات خود را هر بار به روز پس از پایان هر اقدامی در آن نوشته و نظر خود را ذیل آن مرقوم داشته و امضاء خواهند کرد ، یکی از دفاتر برای مراجعه اعضاء در دبیرخانه سندیکا نگهداری می شود و دیگری در اختیار بازرسان می ماند .

۶-۶۶- در صورت تخلف هیأت مدیره از وظایف خویش و عدم تحقق ماده ۱-۶۶ اساسنامه ، پس از سه مورد گزارش و درخواست کتبی ، هر یک از بازرسان می توانند رأساً نسبت به دعوت مجمع عمومی فوق العاده با ذکر دلایل و با رعایت ماده ۲۳ اساسنامه اقدام نمایند .
۷-۶۶ - بازرسان موظفند گزارش عملکرد مالی سندیکا را توسط شرکت حسابرسی رسمی آماده و به مجمع ارائه نمایند .

ماده ۴۷ - شورای حکمیت و داوری (اصلاحیه مجمع فوق العاده ۱۳۹۵/۰۲/۲۶)

شورای حکمیت و داوری متشکل از پنج نفر عضو اصلی از پیشکسوتان صنعت آسانسور و پله برقی به درخواست کتبی خودشان در مجمع عمومی سالیانه برای مدت دو سال انتخاب می گردند تا در صورت اختلاف اعضای هیأت مدیره با یکدیگر و یا اعضاء با هیأت مدیره را حکمیت و داوری نمایند این شورا با حضور سه نفر از اعضای آن رسمیت می یابد و شرایط عضویت آن دارای ۴۵ سال سن و با ۲۰ سال سابقه در صنعت آسانسور و پله برقی خواهد بود .

تبصره: هیچ یک از اعضای هیأت مدیره و بازرسین اصلی و علی البدل هر دوره کاندید و حضور همزمان در شورای حکمیت را نخواهند داشت و ممنوع خواهد بود.

ماده ۴۸ - کمیته‌ها و مشاوران سندیکا

هیأت مدیره به منظور پیشبرد اهداف و ایفای وظایف خود می تواند تعدادی کمیته دائم یا موقت از بین مدیران و نمایندگان شرکتهای عضو یا اعضای حقیقی سندیکا داشته باشد. نوع فعالیت هر کمیته و تعداد اعضای آن و طرز انتخاب آنان و وظایف کمیته‌ها براساس آئین نامه ای خواهد بود که توسط هیأت مدیره تهیه و تصویب می گردد. در صورت استعفا و یا عزل اکثریت هیأت مدیره ، کمیته‌ها می توانند تا انتخاب هیأت مدیره جدید به کار خود ادامه دهند ، همچنین هیأت مدیره می تواند از میان مدیران شرکتهای عضو یا خارج از سندیکا مشاورانی جهت بهبود و پیشبرد کار خود انتخاب و دعوت نماید .

ماده ۴۹ - کلیه مصوبات و تصمیمات اخذ شده ارکان سندیکا اعم از مجامع مصوبات هیأت مدیره ، گزارشات بازرسان و خزانه دار و تصمیمات کمیته‌ها و مشاوران سندیکا می بایستی به صورت گزارشات فصلی به اتاق بازرگانی و صنایع و معادن ایران ارائه گردد .

ماده ۵۰ - بازرسی و کنترل کیفیت

سندیکا می تواند با توجه به توان فنی بالای خود اقدام به تأسیس شرکت بازرسی کیفیت و استاندارد آسانسور و پله برقی نماید . این شرکت طبق آیین نامه مصوب هیأت مدیره سندیکا اقدام به بازرسی آسانسور و پله برقی نموده و گزارش مربوط به مجاز بودن بهره‌برداری از آسانسور و پله برقی را به ارگان ذیربط بدهد .

ماده ۵۱ - آزمایشگاه فنی

سندیکا می تواند اقدام به تأسیس آزمایشگاه کنترل کیفی مربوط به بازرسی کلیه قطعات آسانسور ساخت داخل و یا قطعات وارداتی فاقد تأییدیه نمود و تأییدیه مرغوبیت آن را صادر نماید .

فصل پنجم - منابع مالی

ماده ۵۲ - هر کدام از اشخاص حقیقی به عضویت سندیکا پذیرفته شود باید مبلغ ریال به عنوان ورودیه در حساب جاری سندیکا که هیأت مدیره گشایش می نماید واریز و قبض رسید آن را به دبیرخانه تحویل نماید .

ماده ۵۳ - علاوه بر ورودیه ، هر عضو موظف است ماهیانه مبلغ ریال بابت حق عضویت خود در حساب جاری سندیکا پرداخت کرده قبض رسید آن را نیز تحویل دبیرخانه نماید .

تبصره - میزان ورودیه و حق عضویت در سندیکا برای هر سال توسط هیأت مدیره پیشنهاد و با تصویب مجمع عمومی عادی قابل اجرا می باشد .

ماده ۵۴ - اشخاص حقیقی که تمایل دارند مورد حمایت و تحت پوشش سندیکا قرار گیرند بعد از آنکه صلاحیت فنی و شایستگی فردی آنها از سوی هیأت مدیره تأیید شد باید مبلغی را که هیأت مدیره تعیین و مشخص می نماید به عنوان ورودیه در حساب جاری سندیکا واریز کرده قبض رسید آن را به دبیرخانه تحویل دهند . آنها همچنین موظفند ماهیانه تا ۲۵ درصد حق عضویت معمول سندیکا را به حساب سندیکا پرداخت کنند .

ماده ۵۵ - هیأت مدیره سندیکا همچنین می تواند از هدایا ، عطایا ، وقف ، قبول وصیت و کمکهای نقدی و غیرنقدی اعضاء یا اشخاص ثالث در جهت نیل به اهداف سندیکا بهره مند گردد .

فصل ششم - انحلال و تصفیه

ماده ۵۶ - سندیکا به موجب تصمیم مجمع عمومی فوق العاده یا بر طبق رأی نهایی محاکم قضایی منحل اعلام می شود .

ماده ۵۷ - چنانچه انحلال سندیکا از سوی مجمع عمومی فوق العاده اعلام شود ، مجمع باید هیأت تصفیه را متشکل از سه نفر از نمایندگان اعضای حقوقی انتخاب و تعیین نماید .
انتخاب اعضای هیأت مدیره سندیکا قبل از انحلال در مقام اعضای هیأت تصفیه بلامانع است . چنانچه انحلال سندیکا از سوی محاکم قضایی اعلام شود ، محکمه هیأت تصفیه را تعیین خواهد نمود .

ماده ۵۸ - پس از اعلام انحلال سندیکا و معلوم شدن اعضای هیأت تصفیه ، در صورت مطالبه این هیأت ، مدیران سابق سندیکا مکلف می باشند تمامی اوراق ، اسناد ، دفاتر ، اموال و اثاثیه سندیکا را طی تنظیم صورتجلسه تحویل نمایند .

ماده ۵۹ - هیأت تصفیه با نظارت نماینده اتاق ایران وضعیت بدهی و دارایی ها را روشن و پس از تسویه ، کلیه اموال منقول و غیرمنقول که باقی خواهد ماند در اختیار اتاق بازرگانی و صنایع و معادن ایران قرار خواهد گرفت تا آنها را در اختیار مؤسسات آموزشی و تحقیقات گذارد و یا به هر نحو مقتضی دیگر در مورد آنها تصمیم گیری نماید .

ماده ۶۰ - وظایف و تکالیف و اختیارات هیأت تصفیه در رابطه با اموال موجود ، مطالبات و دیون سندیکا و بطور کل امر تصفیه طبق مقررات لایحه اصلاح قسمتی از قانون تجارت مصوب ۴/۱۲/۴۷ و مفاد اساسنامه خواهد بود .

ماده ۶۱ - این اساسنامه بر اساس تغییرات در یک مقدمه و ۶ فصل و ۶۱ ماده و ۲۰ تبصره تهیه و به تصویب مجمع عمومی فوق العاده مورخ ۲۷/۸/۸۲ رسیده است . و در مجمع عمومی فوق العاده مورخه ۲۰/۶/۱۳۹۱ برخی مفاد آن در مجمع ۲۰/۳/۱۳۹۳ که با اصلاحات تصویبی در اساسنامه درج شد .